



**CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS, SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA POR PROCEDIMIENTO RESTRINGIDO. AYUNTAMIENTO DE SERÓN**

**Expediente n.º:** 2023/408340/001-700/00001

**Acta de Selección de Contratistas Participantes**

**Procedimiento:** Contrato de Concesión de Servicios por Procedimiento Restringido sujeto a regulación armonizada

**Asunto:** Equipamiento, Puesta en marcha y gestión integral de la Residencia de Adultos y Centro Ocupacional

**Día y hora de la reunión:** 09/01/2024 a las 14 horas

**Lugar de celebración:** Sala reuniones del Ayuntamiento

**Documento firmado por:** El Presidente, los Vocales

**ACTA DE SELECCIÓN DE CONTRATISTAS PARTICIPANTES**

En el Ayuntamiento de Serón, el día 9 de Enero de 2024 a las 12 horas, se constituye la Mesa de Contratación para la adjudicación del siguiente contrato:

<b>A. PODER ADJUDICADOR</b>			
ADMINISTRACIÓN CONTRATANTE:	AYUNTAMIENTO DE SERÓN		
ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:	Pleno (DA2ª.2 LCSP)		
<b>B. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN</b>			
<b>Número de Expediente</b>	2023/408340/001-700/00001	<b>Tipo de Contrato:</b>	CONCESIÓN DE SERVICIOS
<b>Tipo de Procedimiento</b>	RESTRINGIDO	<b>Tramitación:</b>	ORDINARIA
Forma de presentación de ofertas: <input checked="" type="checkbox"/> Electrónica			
Cabe recurso especial: <input checked="" type="checkbox"/> SI			
Contrato sujeto a regulación armonizada: <input checked="" type="checkbox"/> SI			
<b>C. DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO</b>			
<b>Definición del objeto del contrato:</b> El objeto del contrato es el la Concesión del Servicio de "Equipamiento, Puesta en marcha y gestión integral de la Residencia de Adultos y Centro Ocupacional recientemente construidos en la c/Bacares, 39 de Serón".  El concesionario que resulte adjudicatario de la presente licitación deberá llevar a cabo el amueblamiento, la tramitación administrativa necesaria para la acreditación del centro, la gestión, organización y funcionamiento de la mencionada concesión, e acuerdo con la normativa estatal y autonómica de aplicación, por los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas y por el reglamento de régimen interno y el reglamento regulador de acceso a las plazas de la residencia y centro ocupacional de Serón.			
<b>D. CANON MÍNIMO ANUAL: 12.000,00 €</b>			
<b>E. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN</b>			
Presupuesto base IVA excluido:	Tipo de IVA aplicable:	Presupuesto base IVA incluido:	
0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Aplicación presupuestaria: -			
<b>Sistema de determinación del precio:</b> Precio unitario por plaza ocupada			

Documento firmado electrónicamente según Ley 6/2020 en AYUNTAMIENTO DE SERÓN (P0408300B) verificable en: <https://ov.dipalme.org/csv?id=E8TMCHaZdaB1f9GERRA2qG88zC0dvQ08> AGUSTIN AZOR MARTINEZ (Firma) actuando como SECRETARIO INTERVENTOR en fecha 11/01/2024 - 13:39:00, CARIDAD LOPEZ MARTINEZ (Firma) actuando como ALCALDE PRESIDENTE en fecha 11/01/2024 - 13:50:00, MANUEL MEMBRIVE PEREZ (Firma) actuando como AUXILIAR ADMINISTRATIVO en fecha 11/01/2024 - 14:11:00, ENCARNACION PEREZ CASTANO (Firma) actuando como AUXILIAR ADMINISTRATIVO en fecha 11/01/2024 - 14:19:00 y NOEMI LORENZO MARTINEZ (Firma) actuando como ARQUITECTO en fecha 15/01/2024 - 08:14:00



**CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS, SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA POR PROCEDIMIENTO RESTRINGIDO. AYUNTAMIENTO DE SERÓN**

<b>F. VALOR ESTIMADO</b>			
Presupuesto base de licitación (IVA excluido)	-		
Importe de las modificaciones previstas (IVA excluido):	-		
Importe de las opciones eventuales (IVA excluido):	-		
Importe de las primas pagaderas a los licitadores (IVA excluido):	-		
Prórroga (IVA excluido):	-		
TOTAL VALOR ESTIMADO:	22.320.551,65 €		
<b>G. RÉGIMEN DE FINANCIACIÓN</b>			
El contrato no supone gasto para la Administración, sino ingreso, por razón del canon.			
El concesionario percibirá directamente de los usuarios del servicio las tarifas que resulten de la adjudicación, por razón de las actuaciones previstas en el procedimiento.			
<b>H. PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	<b>I. PRÓRROGA</b>	<b>J. PLAZO DE GARANTÍA</b>	
15 años	X SI (dos prórrogas de 5 años cada una) Duración máxima: 25 años	12 meses	
<b>K. ADMISIBILIDAD DE VARIANTES</b>			
NO			
<b>L. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN</b>			
Según previsiones en Pliegos			
<b>M. REVISIÓN DE PRECIOS</b>			
SI, en la forma indicada en el Pliego			
<b>N. GARANTÍAS</b>			
PROVISIONAL: NO	-----		
DEFINITIVA: SI	ASCIENDE A 300.000 €		
COMPLEMENTARIA: NO	-----		
<b>Ñ. ADSCRIPCIÓN OBLIGATORIA DE MEDIOS</b>			
Según previsiones en Pliegos			
<b>O. SUBROGACIÓN</b>			
NO			
<b>P. SUBCONTRATACIÓN</b>			
Según previsiones en Pliegos			
<b>Q. MODIFICACIONES CONTRACTUALES PREVISTAS</b>			
NO			
<b>R. DATOS DE FACTURACIÓN</b>			
Entidad contratante	Ayuntamiento de Serón		
Órgano de contratación	Pleno	CÓDIGO DIR3	L01040834
Órgano con competencias en materia de contabilidad	Intervención	CÓDIGO DIR3	L01040834
Destinatario de la prestación	Ayuntamiento de Serón	CÓDIGO DIR3	L01040834

La composición de la mesa es la siguiente:

Presidente (Teniente Alcalde de la Corporación )	Caridad López Martínez
--	------------------------

**CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS, SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA POR PROCEDIMIENTO RESTRINGIDO. AYUNTAMIENTO DE SERÓN**

Vocal (Secretario - Interventor de la Corporación)	Agustín Azor Martínez
Vocal (Arquitecta municipal)	Noemí Lorenzo Martínez
Vocal (Aux. Administrativo, funcionario Ayuntamiento)	Manuel Membrive Pérez
Secretaria de la Mesa (Aux. Administrativo, funcionario Ayuntamiento)	Encarnación Pérez Castaño

Tras la constitución de la Mesa, la Secretaria procede al recuento de las solicitudes presentadas y a su confrontación con la certificación de solicitudes, comunicando al público el número de solicitudes recibidas en forma y plazo, fuera de plazo, y el nombre de los licitadores.

A continuación, se procede a la calificación previa de los documentos presentados en tiempo y forma, ordenando el Presidente la apertura de las solicitudes, que se presentan en el sobre electrónico «A» que incluyen la documentación administrativa y la que acredita el cumplimiento de los requisitos de solvencia

El Presidente procede a la lectura de la documentación presentada dando fe la Secretaria de la relación de documentos que figuran:

- ASOCIACION ENGLOBA INTEGRACION LABORAL EDUCATIVA Y SOCIAL  
Anexo I: Solicitud de participación  
Anexo II: Modelo de declaración responsable.  
Compromiso Constitución U.T.E.
- MACROSAD SENIOR, SOCIEDAD COOPERATIVA ANDALUZA  
Anexo I: Solicitud de Participación  
Anexo II: Modelo de declaración responsable  
Documento europeo único de contratación (DEUC)
- ASOCIACION PERSONAS CON DISCAPACIDAD EL SALIENTE  
Anexo I: Solicitud de Participación  
Anexo II: Modelo de declaración responsable  
Documento europeo único de contratación (DEUC)
- NOVOCARE SDAD COOP ANDALUZA  
Anexo I: Solicitud de Participación  
Anexo II: Modelo de declaración responsable  
Depósito cuentas 2022  
Certificado servicios prestados  
Inscripción J.A.-Adaptación - Modificación de la entidad NOVOCARE, S. COOP. AND.  
Inscripción J.A.-Otorgamiento de facultades a la dirección de la entidad "NOVOCARE, S. COOP. AND.

La Mesa de Contratación propone la aceptación de los licitadores:



**CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS, SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA POR PROCEDIMIENTO RESTRINGIDO. AYUNTAMIENTO DE SERÓN**

	Licitador
1	ASOCIACION ENGLOBA INTEGRACION LABORAL EDUCATIVA Y SOCIAL
2	MACROSAD SENIOR, SOCIEDAD COOPERATIVA ANDALUZA
3	ASOCIACION PERSONAS CON DISCAPACIDAD EL SALIENTE
4	NOVOCARE SDAD COOP ANDALUZA

En el expediente quedan todas las solicitudes y documentación presentadas.

El Presidente da por terminada la reunión a las 14:30 horas. Y para que quede constancia de lo tratado, yo, la Secretaria, redacto Acta que someto a la firma del Presidente y Vocales.

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**